

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 3 имени В.К. Сурина
г. Белорецк муниципального района Белорецкий район
Республики Башкортостан

	Код
Форма по ОКУД	0301005
по ОКПО	48850400

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
21	30.01.2024

Об организации по проведению устного собеседования по русскому языку в 9-х классах в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04.04.2023 №232/551 (далее – Федеральный порядок), Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23.01.2019 №57 (далее – Региональный порядок), а также на основании приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан №128 от 25.01.2024 года «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2024 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников», в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Муниципального района Белорецкий район в 2024 году и Приказа МКУ Управление образования МР БР РБ № 75 от 29.01.2024 года

Приказываю:

1. Организовать и провести устное собеседование по русскому языку в 9-х классах 14.02.2024 года с 9.00 в аудиториях № 402, 403, 404, кабинет алгоритмики, кабинет java.

2. Для проведения устного собеседования по русскому языку назначить:

Ответственного организатора Точилкину Ю.В. заместителя директора по УР.

Экзаменаторов-экспертов Черноусову С.А. – учителя русского языка и литературы, Лаптеву Т.В. – учителя русского языка и литературы, Сеничкину А.А. – учителя русского языка и литературы, Никитину Е.А. – учителя русского языка и литературы, Имамутдинову О.Р. – учителя русского языка и литературы.

Экзаменаторов-собеседников Сбруякину Т.В. – заместителя директора по УР, Радаеву С.Ю. – заместителя директора по ВР, Терешину Л.Г. – учителя начальных классов, Вараксину А.И. – социального педагога, Гридневскую А.В. – учителя начальных классов. Экзаменаторам-собеседникам провести собеседование с участниками итогового собеседования в соответствии с Инструкцией для экзаменатора-собеседника из письма Рособнадзора от 20.10.2023 № 04-339.

Технических специалистов Домнину И.Н. – учителя информатики, Манагарову И.В. – учителя информатики, Бакирову Л.Ю. – учителя математики, Кузнецову Н.Е. – методиста, Соколову О.Е. – секретаря.

Техническому специалисту обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, а также обеспечить подготовку технических средств для ведения аудиозаписи и видеозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из письма Рособнадзора от 20.10.2023 № 04-339.

Организатора в аудитории Точилкину Ю.В. – заместитель директора по УР

Организатора вне аудитории Кагирова З.Ш. – учитель башкирского языка.

Общественного наблюдателя Селезневу Э.В. – педагога-библиотекаря

Организаторам проведения итогового собеседования обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования из письма Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339.

3. Всем назначенным лицам использовать в работе методические рекомендации для проведения устного итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.

4. Точилкиной Ю.В. ответственному организатору подготовить:

- Список участников итогового собеседования;
- ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории;
- протокол эксперта для оценивания ответов участников итогового собеседования;
- КИМ для проведения итогового собеседования по русскому языку;
- обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с установленным порядком.

5. Экзаменаторам:

- изучить критерии оценивания выполнения заданий КИМ для проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах,
- заполнить протокол результатов итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах,
- заполнить форму отчета о проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах;
- ознакомить участников итогового собеседования с результатами в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки;
- завершить проверку и оценку ответов за итоговое собеседование не позднее чем через 5 календарных дней;

6. Установить продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования 15 минут. В продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника не включается время, выделенное на дополнительные мероприятия (инструктаж участника итогового собеседования, заполнение им регистрационных сведений и др.) Для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов продолжительность итогового собеседования увеличивается на 30 минут.

7. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций с использованием программного комплекса сервиса оценивания итогового собеседования по русскому языку в web-формате.

8. Утвердить минимальное количество баллов, полученных за итоговое собеседование, для выставления оценки «зачет» обучающимся – 10 баллов, а минимальное количество баллов за выполнение всей работы, необходимое для получения «зачета» обучающимся с ОВЗ – 5 баллов.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

В.Л. Дахтин

